

УТВЕРЖДЕНО
единственным участником
ООО «Регистратор «Гарант»
АО «Холдинговая компания Гарант»
Решение № 12/22 от 08.09.2022 года

Введено в действие
с 08 сентября 2022 года
Приказом Генерального директора
№ 50 от 08.09.2022 года

ПРАВИЛА РЕГИСТРАЦИИ
ОБЩЕСТВОМ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РЕГИСТРАТОР «ГАРАНТ»
ВЫПУСКОВ (ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫПУСКОВ) АКЦИЙ

МОСКВА, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регистрации Обществом с ограниченной ответственностью «Регистратор «Гарант» выпусков (дополнительных выпусков) акций (*далее именуются Правила*) определяют порядок и сроки регистрации Обществом с ограниченной ответственностью «Регистратор «Гарант» (*далее именуется Регистратор*) выпусков акций, подлежащих размещению при учреждении акционерных обществ (*далее именуются Эмитенты, при упоминании в единственном числе - Эмитент*), а также выпусков (дополнительных выпусков) акций непубличных акционерных обществ (*далее также именуются Эмитенты, при упоминании в единственном числе - Эмитент*), размещаемых путем закрытой подписки с использованием инвестиционной платформы.

1.2. Регистрация выпусков акций, подлежащих размещению при учреждении Эмитентов, а также выпусков (дополнительных выпусков) акций непубличных акционерных обществ, размещаемых путем закрытой подписки с использованием инвестиционной платформы (*далее именуются выпуски акций, размещаемых по закрытой подписке, при упоминании в единственном числе - Выпуск акций по закрытой подписке*), осуществляется Регистратором на основании договора о регистрации выпуска акций и в соответствии с требованиями Положения Банка России от 19.12.2019 г. № 706-П «О стандартах эмиссии ценных бумаг» (*далее именуются Стандарты эмиссии*) в части не урегулированной настоящими Правилами.

При регистрации выпусков акций, подлежащих размещению при учреждении Эмитентов договор о регистрации выпуска акций заключается с Регистратором всеми учредителями Эмитента или от имени всех его учредителей лицом, которое определено в договоре о создании Эмитента или в решении о его учреждении.

При регистрации выпусков акций, размещаемых по закрытой подписке, договор о регистрации выпуска акций заключается между Регистратором и Эмитентом при условии, что Регистратор осуществляет ведение реестра владельцев ценных бумаг Эмитента.

1.3. Правила размещаются на официальном сайте Регистратора в сети Интернет по адресу: www.reggarant.ru (*далее именуется Сайт*).

1.4. Правила вступают в силу и подлежат применению с даты издания приказа об их введении в действие.

1.5. Регистратор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила (в том числе, путем утверждения новой редакции Правил). Изменения в Правила (новая редакция Правил) вступают в силу в силу с даты, указанной на Сайте.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ ВЫПУСКА АКЦИЙ

2.1. Документы, предоставляемые для регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении Эмитента:

2.1.1. Для регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении Эмитента, Регистратору должны быть представлены следующие документы:

- Решение о выпуске акций, составленное по форме Приложения 9 к Стандартам эмиссии (оригинал);
- Решение единственного учредителя об учреждении Эмитента/Протокол учредительного собрания, которым принято решение об учреждении Эмитента (при учреждении Эмитента 2 (двумя) и более лицами) (заверенная копия либо оригинал);
- Договор о создании Эмитента (при учреждении Эмитента 2 (двумя) и более лицами) (заверенная копия либо оригинал);
- Копия незарегистрированного устава Эмитента.

2.1.2. Для регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении Эмитента, создаваемого на базе имущества должника в ходе внешнего управления, Регистратору дополнительно к документам, представляемым в соответствии с п. 2.1 Правил, должны быть представлены следующие документы:

- Копия плана внешнего управления должника, предусматривающего создание Эмитента;
- Копия (выписка из) протокола собрания кредиторов должника, которым принято решение об утверждении плана внешнего управления должника, с указанием кворума и

результатов голосования за принятие указанного решения, а также всех кредиторов должника, требования по обязательствам которых обеспечены залогом имущества должника, и выбранных ими вариантов голосования по вопросу об утверждении плана внешнего управления должника;

- Копия (выписка из) решения (протокола собрания (заседания) органа управления должника, которым принято решение о замещении активов должника с указанием в случае, если данное решение принято коллегиальным органом управления, кворума и результатов голосования за его принятие;

- Копия отчета оценщика об определении рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату уставного капитала Эмитента (копия разделов отчета оценщика, содержащих основные факты и выводы (резолютивной части), сведения о заказчике оценки и об оценщике, копия страницы (копии страниц) отчета оценщика, содержащей подпись оценщика и личную печать оценщика, осуществляющего оценочную деятельность самостоятельно, занимаясь частной практикой, или подпись оценщика и печать оценочной компании, с которой оценщик заключил трудовой договор).

2.1.3. Для регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении Эмитента, создаваемого на базе имущества должника в ходе конкурсного производства, Регистратору дополнительно к документам, представляемым в соответствии с п. 2.1 Правил, должны быть представлены:

- Копия (выписка из) протокола собрания кредиторов должника (комитета кредиторов должника), которым принято решение о замещении активов должника, с указанием кворума и результатов голосования за его принятие, а также всех кредиторов должника, требования по обязательствам которых обеспечены залогом имущества должника, и выбранных ими вариантов голосования по вопросу о замещении активов должника;

- Копия определения арбитражного суда об утверждении конкурсного управляющего, который осуществляет полномочия руководителя должника и иных органов управления должника;

- Копия отчета оценщика об определении рыночной стоимости имущества, вносимого в оплату уставного капитала Эмитента (копия разделов отчета оценщика, содержащих основные факты и выводы (резолютивной части), сведения о заказчике оценки и об оценщике, копия страницы (копии страниц) отчета оценщика, содержащей подпись оценщика и личную печать оценщика, осуществляющего оценочную деятельность самостоятельно, занимаясь частной практикой, или подпись оценщика и печать оценочной компании, с которой оценщик заключил трудовой договор).

2.1.4. В случае если в оплату акций, размещаемых при учреждении Эмитента, подлежит внесению государственное или муниципальное имущество, для регистрации выпуска акций Регистратору дополнительно к документам, представляемым в соответствии с п. 2.1 Правил, должна быть представлена копия решения уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органа власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления об условиях приватизации данного государственного или муниципального имущества.

2.1.5. Документы, указанные в настоящем разделе Правил, предоставляются в Регистратор на бумажных носителях, подписанными (заверенными) учредителем (учредителями) Эмитента либо лицом, уполномоченным на подписание (заверение) таких документов.

Документы, предусмотренные п. 2.1 Правил, дополнительно предоставляются в форме исходного документа, не содержащего подписей уполномоченных лиц, в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами для просмотра (*.doc, *.docx, *.rtf, *.pdf).

При представлении документа на бумажном носителе, насчитывающего более 1 (одного) листа, он должен быть пронумерован, прошит и заверен подписью учредителя (учредителей) Эмитента либо лица, уполномоченного на подписание такого документа.

Подчистки, поправки и исправления в тексте документа, представляемого на бумажном носителе, не допускаются.

Верность копий документов на бумажном носителе, представляемых в соответствии с настоящими Правилами в Регистратор, должна быть заверена подписью учредителя (учредителей) Эмитента либо лица, уполномоченного на заверение таких документов либо засвидетельствована нотариально.

Допускается также предоставление в Регистратор документов, указанных в настоящем разделе Правил, в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (за исключением решения о выпуске).

Документы в электронной форме предоставляются Регистратору в виде файлов, имеющих форматы, обеспечивающие возможность их сохранения на технических средствах и допускающие после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами для просмотра (*.doc, *.docx, *.rtf, *.pdf). Допускается предоставление документов, не отвечающих указанному требованию (скан-копий документов в формате *.jpg, *.tif, *.pdf и аналогичных) при условии одновременного предоставления исходного документа, не содержащего подписей уполномоченных лиц, в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами для просмотра (*.doc, *.docx, *.rtf, *.pdf).

Документы, указанные в настоящем разделе Правил, предоставляются Регистратору по описи, составленной по форме Приложения 8 к Стандартам эмиссии.

2.1.6. Документы, указанные в настоящем разделе Правил, предоставляются Регистратору в 1 (одном) экземпляре, за исключением решения о выпуске акций, которое должно быть представлено в 3 (трех) экземплярах.

2.1.7. Документы, указанные в настоящем разделе Правил, предоставляются Регистратору не позднее 3 (трех) месяцев с даты утверждения Решения о выпуске ценных бумаг.

2.2 Документы, предоставляемые для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) акций непубличного акционерного общества, размещаемых путем закрытой подписки с использованием инвестиционной платформы:

2.2.1. Для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) акций непубличного акционерного общества, размещаемых путем закрытой подписки с использованием инвестиционной платформы, Регистратору должны быть представлены следующие документы:

- решение о выпуске ценных бумаг в случае регистрации выпуска ценных бумаг, составленное по форме Приложения 11 к Стандартам эмиссии (оригинал);
- документ, содержащий условия размещения ценных бумаг, составленный по форме Приложения 12 к Стандартам эмиссии (оригинал)
- копия (выписка из) протокола собрания (заседания) (приказа, распоряжения или иного документа) уполномоченного органа управления эмитента, которым принято решение о размещении ценных бумаг, с указанием в случае, если данное решение принято коллегиальным органом управления, кворума и результатов голосования за его принятие;
- копия (выписка из) протокола собрания (заседания) (приказа, распоряжения или иного документа) уполномоченного органа управления эмитента, которым утверждено решение о выпуске ценных бумаг, с указанием в случае, если оно утверждено коллегиальным органом управления, кворума и результатов голосования за его утверждение;
- копия (выписка из) протокола собрания (заседания) (приказа, распоряжения или иного документа) уполномоченного органа управления эмитента, которым утвержден документ, содержащий условия размещения ценных бумаг, с указанием в случае, если указанный документ утвержден коллегиальным органом управления, кворума и результатов голосования за его утверждение;
- копию устава Эмитента в действующей редакции со всеми внесенными в него изменениями и (или) дополнениями;
- справку Эмитента о соблюдении одного из условий, предусмотренных пунктом 1 статьи 22 Федерального закона «О рынке ценных бумаг»;
- опись представленных документов, составленную по форме II приложения 8 к Стандартам эмиссии.
- копия (выписка из) протокола заседания совета директоров (наблюдательного совета) Эмитента, на котором принято решение об определении цены размещения акций, с указанием кворума и результатов голосования в случае, если решение о размещении акций путем подписки принято общим собранием акционеров и содержит цену размещения акций (за исключением случая, если в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» и уставом акционерного общества функции совета директоров (наблюдательного совета) осуществляет общее собрание акционеров);

- копия решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления об уменьшении доли принадлежащих государству или муниципальному образованию голосующих акций акционерного общества, принятого в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в случае, если увеличение уставного капитала созданного в процессе приватизации акционерного общества, акционером которого является государство или муниципальное образование, владеющее более чем двадцатью пятью процентами голосующих акций, осуществляется путем размещения дополнительных акций с уменьшением доли голосующих акций, принадлежащих государству или муниципальному образованию (или справка, содержащая причины, по которым не представлен указанный документ);

- документ, подтверждающий уведомление федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации, о принятом советом директоров (наблюдательным советом) или органом, осуществляющим функции совета директоров (наблюдательного совета), акционерного общества решении об определении цены размещения акций в случае, если решение о размещении путем подписки акций акционерного общества, акционером которого является государство и (или) муниципальное образование, владеющее от двух до пятидесяти процентов включительно голосующих акций, содержит цену размещения акций или порядок ее определения (или справка, содержащая причины, по которым не представлен указанный документ);

- копия акционерного соглашения, сторонами которого являются все акционеры непубличного акционерного общества, в случае, если в соответствии с пунктом 5 статьи 41 Федерального закона «Об акционерных обществах» им определен отличный от установленного указанной статьей порядок осуществления преимущественного права приобретения размещаемых непубличным акционерным обществом акций.

2.2.2. Для регистрации Выпуска акций по закрытой подписке на стадии внешнего управления акционерного общества - должника в целях восстановления его платежеспособности, дополнительно к документам, представляемым в соответствии с пунктом 2.2.1 Правил, должны быть представлены:

- копия плана внешнего управления, предусматривающего дополнительный выпуск обыкновенных акций;

- копия протокола собрания кредиторов акционерного общества - должника, которым было принято решение об утверждении плана внешнего управления, предусматривающего дополнительный выпуск обыкновенных акций должника;

- копия решения арбитражного суда о введении внешнего управления акционерного общества - должника.

3. РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ НА РЕГИСТРАЦИЮ ВЫПУСКА (ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ВЫПУСКА) ЦЕННЫХ БУМАГ И ПРИНЯТИЕ РЕГИСТРАТОРОМ РЕШЕНИЯ ПО ИТОГАМ ИХ РАССМОТРЕНИЯ

3.1. Регистратор рассматривает представленные для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) документы в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней.

3.2. По итогам рассмотрения документов Регистратор принимает решение о регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг (*далее именуется решение о регистрации*) либо мотивированное решение об отказе в его регистрации (*далее именуется решение об отказе*).

3.3. В случае принятия решения о регистрации Регистратор присваивает выпуску регистрационный номер.

3.4. Решение о регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при учреждении Эмитента, принимается Регистрирующей организацией до государственной регистрации Эмитента и вступает в силу с даты государственной регистрации Эмитента.

Если государственная регистрация Эмитента не осуществляется в течение 1 (одного) года с даты регистрации указанного выпуска акций, то решение о регистрации этого выпуска аннулируется путем принятия Регистратором соответствующего решения в порядке, предусмотренном разделом 5 Правил.

3.5. В случае принятия решения о регистрации Регистратор в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения направляет сканированные копии нижеуказанных документов на адрес электронной почты, содержащийся в договоре о регистрации выпуска акций:

3.5.1. при регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении Эмитента:

- уведомления о регистрации выпуска ценных бумаг,
- решения о выпуске акций.

Впоследствии, в срок не позднее одного месяца с даты принятия решения о регистрации, оригиналы вышеуказанных документов должны быть предоставлены Эмитенту путем:

- вручения лично учредителю (учредителям) Эмитента либо лицу, которое определено в договоре о создании Эмитента или в решении о его учреждении, или
- посредством почтовой связи в порядке, предусмотренном договором о регистрации выпуска акций.

3.5.2. В случае принятия решения о регистрации выпуска Регистратор в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляет Эмитенту сканированные копии нижеуказанных документов на адрес электронной почты, содержащийся в договоре о регистрации выпуска акций:

- уведомления о регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг,
- решения о выпуске акций ценных бумаг в случае регистрации выпуска ценных бумаг,
- документа, содержащего условия размещения ценных бумаг.

Впоследствии, в срок не позднее одного месяца с даты принятия решения о регистрации, оригиналы вышеуказанных документов должны быть предоставлены Эмитенту путем:

- вручения лично уполномоченному лицу Эмитента или
- посредством почтовой связи в порядке, предусмотренном договором о регистрации выпуска акций.

3.6. В случае предоставления документов на бумажном носителе решение о выпуске ценных бумаг в случае регистрации выпуска ценных бумаг и/или документ, содержащий условия размещения ценных бумаг, предоставляется Эмитенту в одном экземпляре.

3.7. Основанием для принятия Регистратором решения об отказе являются:

1) нарушение Эмитентом требований законодательства Российской Федерации о ценных бумагах, в том числе наличие в представленных документах сведений, позволяющих сделать вывод о противоречии условий эмиссии и обращения эмиссионных ценных бумаг законодательству Российской Федерации и несоответствии условий выпуска эмиссионных ценных бумаг законодательству Российской Федерации о ценных бумагах;

2) несоответствие документов, представленных для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, и состава содержащихся в них сведений требованиям Федерального закона от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» и нормативных актов Банка России;

3) непредставление в течение 20 (двадцати) рабочих дней по запросу Регистратора всех документов, необходимых для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;

4) внесение в решение о выпуске (дополнительном выпуске) акций (ценных бумаг) или иные документы, являющиеся основанием для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, ложных сведений либо сведений, не соответствующих действительности (недостовверных сведений);

5) иные установленные федеральными законами основания.

3.8. В случае выявления несоответствия документов, представленных для государственной регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, требованиям законодательства Российской Федерации о ценных бумагах, в том числе:

- представление Регистратору не всех документов, необходимых для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;

- несоответствие состава сведений, содержащихся в представленных документах, требованиям Федерального закона от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»;

- иных устранимых нарушений,

Регистратор не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента соответствующего выявления направляет Эмитенту уведомление о необходимости устранения выявленного несоответствия.

В указанный срок Регистратор направляет сканированную копию уведомления на адрес электронной почты, содержащийся в договоре о регистрации выпуска акций, с последующим предоставлением оригинала уведомления путем:

- вручения лично учредителю (учредителям) Эмитента либо лицу, которое определено в договоре о создании Эмитента или в решении о его учреждении, или
- посредством почтовой связи в порядке, предусмотренном договором о регистрации выпуска акций.

3.9. Если при рассмотрении документов, представленных для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, Регистратором выявлены признаки наличия в них сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений), Регистратор проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг.

При проведении проверки достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, Регистратор не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты выявления недостоверных требований направляет Эмитенту уведомление о проведении такой проверки. В указанное уведомление должны быть включены также сведения о выявлении несоответствия документов, представленных для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, требованиям законодательства Российской Федерации о ценных бумагах (в случае выявления такого несоответствия).

В указанный срок Регистратор направляет сканированную копию уведомления на адрес электронной почты, содержащийся в договоре о регистрации выпуска акций, с последующим предоставлением оригинала уведомления путем:

- вручения лично учредителю (учредителям) Эмитента либо лицу, которое определено в договоре о создании Эмитента или в решении о его учреждении либо уполномоченному представителю Эмитента, или
- посредством почтовой связи в порядке, предусмотренном договором о регистрации выпуска акций.

3.10. В случае направления Эмитенту уведомления о необходимости устранения несоответствия документов, представленных для регистрации выпуска (дополнительного выпуска) акций, требованиям законодательства Российской Федерации о ценных бумагах или уведомления о проведении проверки достоверности сведений, содержащихся в указанных документах, рассмотрение документов приостанавливается до устранения выявленного несоответствия или на время проведения проверки, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней.

В зависимости от обстоятельств, проведение указанной выше проверки может сопровождаться или не сопровождаться принятием решения о приостановлении эмиссии.

3.11. Регистратор может приостановить эмиссию:

при обнаружении до государственной регистрации отчета об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, а в случае, если процедурой эмиссии ценных бумаг не предусматривается государственная регистрация отчета об итогах их выпуска (дополнительного выпуска), - до начала размещения ценных бумаг, следующих обстоятельств:

- нарушения эмитентом в ходе эмиссии требований законодательства Российской Федерации о ценных бумагах;
- недостоверной или вводящей в заблуждение информации в документах, на основании которых была осуществлена регистрация выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг.

3.12. О принятом решении о приостановлении эмиссии Регистратор уведомляет Эмитента не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

В указанный срок Регистратор направляет сканированную копию уведомления на адрес электронной почты, содержащийся в договоре о регистрации выпуска акций, с последующим предоставлением оригинала уведомления путем:

- вручения лично учредителю (учредителям) Эмитента либо лицу, которое определено в договоре о создании Эмитента или в решении о его учреждении, или
- посредством почтовой связи в порядке, предусмотренном договором о регистрации выпуска акций.

Датой уведомления Эмитента о приостановлении эмиссии ценных бумаг по решению Регистратора является дата направления соответствующего уведомления.

3.13. Регистратор для выяснения всех обстоятельств, повлекших приостановление эмиссии ценных бумаг, запрашивает у Эмитента и иных лиц необходимые сведения и (или) документы.

3.14. Эмиссия ценных бумаг приостанавливается до принятия Регистратором 1 (одного) из следующих решений или одновременно нескольких из следующих решений:

3.14.1. Решение о возобновлении эмиссии ценных бумаг, принимаемое при условии устранения оснований для приостановления эмиссии ценных бумаг либо при получении достаточных данных, позволяющих признать отсутствие таких оснований;

3.14.2. Решение об отказе в регистрации выпуска ценных бумаг;

3.14.3. Решение о признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг несостоявшимся.

3.15. Решение о возобновлении эмиссии ценных бумаг принимается Регистратором по результатам рассмотрения документов, подтверждающих устранение нарушений, послуживших основанием для приостановления эмиссии ценных бумаг, а также по результатам рассмотрения иных документов, запрошенных в соответствии с п. 3.13 Правил.

3.16. Сведения и (или) документы, представленные Эмитентом в ответ на уведомление о приостановлении эмиссии ценных бумаг или запрошенные в соответствии с п. 3.13 Правил, должны быть рассмотрены Регистратором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты, следующей за датой их получения.

3.17. В случае если вопрос о нарушениях, послуживших основанием для приостановления эмиссии ценных бумаг, является предметом судебного рассмотрения, решение о возобновлении эмиссии ценных бумаг принимается Регистратором в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения сведений и (или) документов, подтверждающих вступление его в силу, при условии, что в решении суда не установлен более короткий срок для принятия решения о возобновлении эмиссии ценных бумаг.

3.18. Регистратор уведомляет Эмитента о принятом решении (решениях), предусмотренном п. 3.13 Правил в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его (их) принятия.

В указанный срок Регистратор направляет сканированную копию уведомления на адрес электронной почты, содержащийся в договоре о регистрации выпуска акций, с последующим предоставлением оригинала уведомления путем:

- вручения лично учредителю (учредителям) Эмитента либо лицу, которое определено в договоре о создании Эмитента или в решении о его учреждении, или
- посредством почтовой связи в порядке, предусмотренном договором о регистрации выпуска акций.

3.19. В случае если решение о возобновлении эмиссии ценных бумаг принято одновременно с решением о регистрации сведения о возобновлении эмиссии ценных бумаг должны быть включены в направляемое (выдаваемое) Эмитенту уведомление о регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг.

3.20. Регистрация выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг следующим образом оформляется следующим образом:

3.20.1 в случае регистрации выпуска акций, размещаемых при учреждении Эмитента – титульный лист представленного Регистратору решения о выпуске акций в 3 (трех) экземплярах заполняется информацией о дате регистрации выпуска, регистрационном номере выпуска ценных бумаг, данных уполномоченного лица Регистратора, отметкой о вступлении решения о регистрации выпуска в силу с даты государственной регистрации акционерного общества, в подтверждении чего на решении проставляются подписи уполномоченного лица Регистратора, заверяемые печатью Регистратора;

3.20.2. в случае регистрации дополнительного выпуска акций, размещаемых по закрытой подписке - титульный лист представленного Регистратору документа, содержащего условия размещения, в 3 (трех) экземплярах заполняется информацией о дате регистрации дополнительного выпуска, регистрационном номере дополнительного выпуска ценных бумаг, данных уполномоченного лица Регистратора, в подтверждении чего на документе, содержащем условия размещения, проставляются подписи уполномоченного лица Регистратора, заверяемые печатью Регистратора,

3.20.3. в случае регистрации выпуска акций, размещаемых по закрытой подписке - титульный лист решения о выпуске ценных бумаг в 3 (трех) экземплярах, а также титульный лист документа, содержащего условия размещения, в 3 (трех) экземплярах, представленных Регистратору, заполняется информацией о дате регистрации дополнительного выпуска,

регистрационном номере дополнительного выпуска ценных бумаг, данных уполномоченного лица Регистратора, в подтверждении чего на документе, содержащем условия размещения, проставляются подписи уполномоченного лица Регистратора, заверяемые печатью Регистратора.

4. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРИЗНАНИИ ВЫПУСКА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

4.1. Выпуск (дополнительный выпуск) ценных бумаг может быть признан Регистратором несостоявшимся по следующим основаниям:

1) нарушение Эмитентом в ходе эмиссии ценных бумаг требований законодательства Российской Федерации, которое не может быть устранено иначе, чем посредством изъятия из обращения ценных бумаг выпуска (дополнительного выпуска);

2) обнаружение в документах, на основании которых была осуществлена регистрация выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, недостоверной или вводящей в заблуждение информации, повлекшей за собой существенное нарушение прав и (или) законных интересов инвесторов или владельцев ценных бумаг;

3) неразмещение ни одной ценной бумаги выпуска (дополнительного выпуска);

4) неисполнение Эмитентом требования Регистратора об устранении допущенных в ходе эмиссии ценных бумаг нарушений требований законодательства Российской Федерации.

Признание Регистратором выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг несостоявшимся оформляется соответствующим решением.

4.2. Выпуск (дополнительный выпуск) ценных бумаг может быть признан несостоявшимся после его регистрации и до государственной регистрации отчета об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, а в случае, если процедура эмиссии ценных бумаг не предусматривает регистрацию такого отчета, - до начала размещения ценных бумаг.

4.3. При принятии решения о признании выпуска (дополнительного выпуска) несостоявшимся регистрация такого выпуска (дополнительного выпуска) аннулируется.

4.4. В случае если Эмитент отказывается от размещения ценных бумаг, выпуск (дополнительного выпуска) признается несостоявшимся в связи с неразмещением ни одной ценной бумаги выпуска (дополнительного выпуска).

4.5. Для признания выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг несостоявшимся Эмитент, отказавшийся от размещения ценных бумаг, должен представить Регистратору следующие документы, соответствующие требованиям п. 8.4 Стандартов эмиссии, а именно:

- заявление об отказе от размещения ценных бумаг, содержащее информацию о полном фирменном наименовании Эмитента, регистрационный номер выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг и дате его регистрации, а также информацию о том, что ни одна ценная бумага выпуска (дополнительного выпуска) не размещена;

- копию (выписку из) протокола собрания (заседания) (приказа, распоряжения или иного документа) уполномоченного органа управления Эмитента.

4.6. Документы, предусмотренные п. 4.5 Правил, должны быть представлены Регистратору не позднее 30 (тридцати) дней после принятия уполномоченным органом управления Эмитента решения об отказе от размещения ценных бумаг.

4.7. В случае представления документов, предусмотренных п. 4.5 Правил, Регистратор принимает решение о признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг несостоявшимся или мотивированное решение об отказе в признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг несостоявшимся в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующих документов.

4.8. Решение об отказе в признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг несостоявшимся принимается в случае отсутствия установленных п. 4.1 Правил оснований для признания выпуска ценных бумаг несостоявшимся, а также в случае выявления несоответствия документов, предусмотренных п. 4.5 Правил, требованиям законодательства Российской Федерации о ценных бумагах и в случае, если при рассмотрении документов, предусмотренных п. 4.5 Правил Регистратором выявлены признаки наличия в представленных документах сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений).

4.9. В случае принятия решения о признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг несостоявшимся Регистратор уведомляет Эмитента об указанном обстоятельстве одновременно с уведомлением об аннулировании регистрационного номера, присвоенного выпуску

(дополнительному выпуску) ценных бумаг, в порядке и сроки, предусмотренные разделом 6 Правил.

4.10. В случае принятия решения об отказе в признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг несостоявшимся Регистратор в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения направляет Эмитенту сканированную копию уведомления на адрес электронной почты, содержащийся в договоре о регистрации выпуска акций, с последующим предоставлением оригинала уведомления путем:

- вручения лично учредителю (учредителям) Эмитента либо лицу, которое определено в договоре о создании Эмитента или в решении о его учреждении, или
- посредством почтовой связи в порядке, предусмотренном договором о регистрации выпуска акций.

5. ПОРЯДОК АННУЛИРОВАНИЯ РЕШЕНИЯ О РЕГИСТРАЦИИ ВЫПУСКА АКЦИЙ

5.1. В случаях, когда государственная регистрация акционерного общества как юридического лица не осуществляется в течение 1 (одного) года с даты регистрации выпуска акций, подлежащих размещению при его учреждении, решение о регистрации такого выпуска ценных бумаг аннулируется Регистратором, если регистрация указанного выпуска акций осуществлена Регистратором.

5.2. Регистратор принимает решение об аннулировании ранее принятого им решения о регистрации выпуска акций через 10 (десять) рабочих дней после истечения 1 (одного) года с даты регистрации указанного выпуска акций при условии, что на момент аннулирования указанное решение не вступило в силу.

5.3. В случае принятия решения об аннулировании решения о регистрации выпуска акций Регистратор в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения направляет учредителю (учредителям) Эмитента сканированную копию уведомления на адрес электронной почты, содержащийся в договоре о регистрации выпуска акций, с последующим предоставлением оригинала уведомления путем:

- вручения лично учредителю (учредителям) Эмитента либо лицу, которое определено в договоре о создании Эмитента или в решении о его учреждении, или
- посредством почтовой связи в порядке, предусмотренном договором о регистрации выпуска акций.

6. ПОРЯДОК АННУЛИРОВАНИЯ РЕГИСТРАЦИОННОГО НОМЕРА, ПРИСВОЕННОГО ВЫПУСКУ (ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ВЫПУСКУ) ЦЕННЫХ БУМАГ

6.1. Регистратор аннулирует регистрационный номер, присвоенный выпуску (дополнительному выпуску) ценных бумаг, путем принятия Генеральным директором Регистратора соответствующего решения не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты:

- принятия Регистратором решения о признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг несостоявшимся;
- получения Регистратором сведений о принятии судом решения о признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг недействительным, если на дату получения указанных сведений решение суда вступило в законную силу;
- вступления в законную силу решения суда о признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг недействительным, если на дату получения Регистратором сведений о принятии судом указанного решения оно не вступило в законную силу.

6.2. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты аннулирования регистрационного номера, присвоенного выпуску (дополнительному выпуску) ценных бумаг, в соответствии со вступившим в законную силу решением суда о признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг недействительным Регистратор уведомляет об этом Эмитента, а также регистратора, осуществляющего ведение реестра владельцев ценных бумаг (в случае, если ведение реестра владельцев ценных бумаг Эмитента осуществляет не Регистратор).

Регистратор уведомляет об аннулировании регистрационного номера, присвоенного выпуску (дополнительному выпуску) ценных бумаг, в соответствии со вступившим в законную силу решением суда о признании выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг недействительным:

- Банк России - в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом, регулирующим порядок взаимодействия Банка России с некредитными финансовыми организациями;
- Эмитента и регистратора, осуществляющего ведение реестра владельцев ценных бумаг (в случае, если ведение реестра владельцев ценных бумаг Эмитента осуществляет не Регистратор), - путем направления соответствующих уведомлений по почтовым адресам Эмитента и регистратора, осуществляющего ведение реестра владельцев ценных бумаг, указанным в едином государственном реестре юридических лиц.

7. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, СВЯЗАННЫХ С РЕГИСТРАЦИЕЙ ВЫПУСКА ЦЕННЫХ БУМАГ

7.1. Регистратор хранит решение о выпуске акций по каждому зарегистрированному им выпуску (дополнительному выпуску) акций или выпуску (дополнительному выпуску) акций, в регистрации которого Регистратором было отказано, а также договор, на основании которого была осуществлена регистрация выпуска (дополнительного выпуска) этих акций, до даты внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении Эмитента как юридического лица в связи с его ликвидацией или реорганизацией или до даты исключения Эмитента из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа, а в случае, если в регистрации выпуска (дополнительного выпуска) акций Регистратором было отказано, - не менее 5 (пяти) лет с даты отказа в регистрации выпуска (дополнительного выпуска).

7.2. При наличии расхождений в содержании решения о выпуске (дополнительном выпуске) акций преимущественную силу имеет решение о выпуске (дополнительном выпуске) акций, хранящееся в Регистраторе.

7.3. В течение 1 (одного) года после даты внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Эмитента в связи с его ликвидацией или реорганизацией или после даты исключения Эмитента из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа Регистратор осуществляет передачу решения о выпуске (дополнительном выпуске) акций Эмитента и копии договора, на основании которого была осуществлена регистрация выпуска (дополнительного выпуска) акций Эмитента, в Банк России.

7.4. Регистратор хранит все документы, связанные с регистрацией выпусков (дополнительных выпусков) ценных бумаг или с отказом в регистрации выпусков (дополнительных выпусков) ценных бумаг, за исключением решения о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, в течение не менее чем 5 (пяти) лет с даты отказа в регистрации выпуска (дополнительного выпуска) или с даты завершения размещения таких ценных бумаг, а в случае, если ни одна ценная бумага выпуска (дополнительного выпуска) не была размещена и (или) выпуск (дополнительный выпуск) признаны несостоявшимися, - с даты истечения срока размещения ценных бумаг данного выпуска (дополнительного выпуска) или с даты признания выпуска (дополнительного выпуска) несостоявшимися.

7.5. В случае аннулирования у Регистратора лицензии на осуществление деятельности по ведению реестра Регистратор не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты аннулирования лицензии передает документы в отношении зарегистрированных выпусков ценных бумаг, хранение которых он осуществлял, в Банк России.

7.6. Помимо экземпляра решения о выпуске акций, указанного в п. 7.1 Правил, Регистратор осуществляет хранение экземпляра решения о выпуске ценных бумаг, используемого Регистратором для целей ведения реестра владельцев ценных бумаг Эмитента.